

Terminvorschläge für die ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen im Aktivitäts- und Personalbereich 2022

Otterndorf

| | | gewünschter Zeitraum (falls anders): |
|-----------------------------|-------------------------|--------------------------------------|
| Johanniter | Fr. 20.05. - So. 22.05. | |
| Himmelfahrt | Mi. 25.05. - So. 29.05. | |
| Brückenwoche | So. 29.05. - Fr. 03.06. | |
| Pfingsten / FW-Durchgang | Fr. 03.06. - Mo. 06.06. | |
| Vorsaison I | Fr. 10.06. - Fr. 24.06. | |
| NRW (Anreise ab 14 Uhr) | Fr. 24.06. - Do. 14.07. | |
| Nds. I (Anreise ab 14 Uhr) | Do. 14.07. - So. 31.07. | |
| Baptisten | So. 31.07. - Sa.06.08. | |
| Nds. II (Anreise ab 14 Uhr) | Sa. 06.08. - Mi. 24.08. | |
| Nachsaison | Mi. 24.08. - So. 18.09. | nach Bedarf |

Gewünschten Tätigkeitsbereich bitte markieren:

Otterndorf: Freizeitberatung, Anmeldung/Zentrale, Technik, Fahrdienst, Wäscherei, Stadthalle, DLRG/Wasseraufsicht, Ponystation, Minigolf, Fahrradstation, Feuerwehr, Werkraum, Bücherei, Backofen, Küche/Springer
 nur in den Schulferien: Tonstudio, Computer/Campzeitung, Personalkinder-Betreuung

Hiermit bewerbe ich mich als ehrenamtliche*r Mitarbeiter*in im Personalbereich:

| | 1. Person | 2. Person |
|---------------------------------------|---|---|
| Name, Vorname | | |
| geb. am | | |
| Beruf | | |
| PLZ / Ort | | |
| Straße | | |
| Telefon | | |
| E-Mail Adresse | | |
| begleitende Kinder | Anzahl: Alter: | Anzahl: Alter: |
| Führerschein | <input type="checkbox"/> ja , Klasse: <input type="checkbox"/> nein | <input type="checkbox"/> ja , Klasse: <input type="checkbox"/> nein |
| DLRG-Schein | <input type="checkbox"/> ja / welcher: | <input type="checkbox"/> ja / welcher: |
| Belehrung Infekt.-Schutzgesetz | <input type="checkbox"/> ja , wann: | <input type="checkbox"/> ja , wann: |
| Sonderurlaubsantrag | <input type="checkbox"/> ja, Zeitraum: | <input type="checkbox"/> ja, Zeitraum: |
| Unterkunft / wenn möglich | | |

Ich verpflichte mich vor Aufnahme meiner Tätigkeit die Brandschutzordnung der Einrichtung zur Kenntnis zu nehmen und erkenne die Hausordnung an. Mit der Anmeldung für diese Veranstaltung geben Sie Ihre Einwilligung für die Verarbeitung der von Ihnen angegebenen personenbezogenen Daten gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchstabe a) DSGVO. Alle weiteren Informationen können Sie unserer "Information zur Datenverarbeitung" entnehmen, die Sie unter www.hannover.de/jfs finden.

Ort, Datum

Unterschrift

Unterschrift

Bei Minderjährigen bitte die Unterschrift des Personensorgeberechtigten

Unterschrift

Terminvorschläge für die ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen im Aktivitäts- und Personalbereich 2022

Kirchheim

| | | Für andere Termine spricht uns bitte an |
|-----------------|-------------------------|---|
| Ostern I * | Sa. 02.04. - Sa. 09.04. | |
| Ostern II | So. 10.04. - Fr. 15.04. | |
| Himmelfahrt | Mi. 25.05. - So. 29.05. | |
| Pfingsten * | Fr. 03.06. - Mo. 06.06. | |
| Sommer I | Do. 14.07. - Fr. 29.07. | |
| Sommer II | Sa. 30.07. - Mi. 17.08. | |
| Großbelegung ** | Mi. 17.08. - So. 21.08. | |
| Herbst I | Sa. 15.10. - Sa. 22.10. | |
| Herbst II | So. 23.10. - Sa. 29.10. | |

Gewünschten Tätigkeitsbereich bitte markieren:

| | |
|--|--|
| Kirchheim: | Technischer Dienst, Tonstudio, Werkraum, Fotolabor, Wäscherei, Bücherei + Spielstube, Springer, Sport- und Freizeitaktivitäten |
| * in diesem Zeitraum nur techn. Dienst, Wäscherei und Dorfkrug | ** in diesem Zeitraum nur techn. Dienst |

Hiermit bewerbe ich mich als ehrenamtliche*r Mitarbeiter*in im Personalbereich:

| | 1. Person | 2. Person |
|---------------------------------------|--|--|
| Name, Vorname | | |
| geb. am | | |
| Beruf | | |
| PLZ / Ort | | |
| Straße | | |
| Telefon | | |
| E-Mail Adresse | | |
| begleitende Kinder | <input type="checkbox"/> ja, Anzahl | <input type="checkbox"/> ja, Anzahl |
| Führerschein | <input type="checkbox"/> ja, Klasse: <input type="checkbox"/> nein | <input type="checkbox"/> ja, Klasse: <input type="checkbox"/> nein |
| DLRG-Schein | <input type="checkbox"/> ja / welcher: | <input type="checkbox"/> ja / welcher: |
| Belehrung Infekt.-Schutzgesetz | <input type="checkbox"/> ja, wann: | <input type="checkbox"/> ja, wann: |
| Sonderurlaubsantrag | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> ja |

Ich verpflichte mich vor Aufnahme meiner Tätigkeit die Brandschutzordnung der Einrichtung zur Kenntnis zu nehmen und erkenne die Hausordnung an. Mit der Anmeldung für diese Veranstaltung geben Sie Ihre Einwilligung für die Verarbeitung der von Ihnen angegebenen personenbezogenen Daten gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchstabe a) DSGVO. Alle weiteren Informationen können Sie unserer "Information zur Datenverarbeitung" entnehmen, die Sie unter www.hannover.de/fjs finden.

Ort, Datum

Unterschrift

Unterschrift

Bei Minderjährigen bitte die Unterschrift des Personensorgeberechtigten

Unterschrift